



COMUNE DI MELITO IRPINO
Provincia di Avellino

PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

**LINEAMENTI DELLA PIANIFICAZIONE
- ALLEGATO
VOL. 3.1-**

Gruppo di lavoro:
ing. Antonio Michele UVA
arch. Vincenzo D'AMATO
Collaboratori:
Dott. Geol. Francesco Salierno
Geom. Michelangelo Bruno

Il RUP
Ing. Giovanni Vuolo

Allegato: Compiti delle funzioni di supporto

Compiti delle funzioni di supporto

Coordinamento generale (Sindaco, o suo delegato)

Compiti

Al verificarsi dell'emergenza nell'ambito del territorio comunale, il Sindaco, o un suo delegato, opera la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione colpita. Coordina inoltre le funzioni di supporto (dialogando con i responsabili delle unità comunali di P.C.) e gestisce le procedure amministrative e contabili legate all'emergenza ed in particolare:

- trasmissione ai responsabili di funzione dei messaggi di attivazione e di passaggio di fase e verifica dell'avvenuta ricezione;
- gestione dei rapporti con la Prefettura e la Provincia, la Regione, gli altri comuni C.O.M.
- costruzione e aggiornamento del quadro del personale impiegato in attività di protezione civile;
- gestione e rendicontazione della fornitura di servizi da parte di terzi;
- emissione e revoca di ordinanze;
- gestione della raccolta e della diffusione delle informazioni.

Funzione 1



Tecnico scientifico – Pianificazione

Il referente opera per mantenere e coordinare i rapporti tra le componenti tecniche e scientifiche. La funzione fornisce supporto decisionale al Sindaco perché, sulla base dei messaggi di allarme codificati e non, attivi in modo progressivo la struttura di Protezione Civile.

Il supporto decisionale si attua attraverso la definizione di semplici procedure di individuazione della tipologia di evento e dello scenario di riferimento, di organizzazione e attivazione del monitoraggio degli effetti sulla base del quale avviare l'intero sistema di Protezione Civile per quanto concerne le progressive funzioni di salvaguardia, di emergenza e di post-evento.

Attività propedeutiche in situazione ordinaria

- ❖ Individua i rischi presenti nel territorio e produce la relativa cartografia.
- ❖ Crea gli scenari per ogni tipo di rischio e ne cura l'aggiornamento.
- ❖ Predisporre/integra i sistemi di monitoraggio ambientale.
- ❖ Predisporre documenti per la stipula di convenzioni e definizione di protocolli.

In emergenza

- ❖ Propone gli interventi tecnici utili per mitigare o annullare i rischi (es. sistemazione argini fluviali, predisposizione di viali tagliafuoco,...).
- ❖ Individua i centri e i nuclei di particolare interesse maggiormente colpiti nei quali adottare piani di recupero.
- ❖ Adotta le misure necessarie per la salvaguardia del patrimonio artistico, chiedendo se necessario l'intervento della Prefettura.
- ❖ Raccoglie e fornisce la cartografia necessaria.
- ❖ Tiene sotto continuo monitoraggio l'evolversi dell'evento e le conseguenze che si producono nel territorio.
- ❖ Verifica/stima la popolazione, i beni e i servizi coinvolti nell'evento. Individua la necessità di evacuare la popolazione.



Sanità Assistenza Sociale e Veterinaria

Il referente dirige e coordina l'attività nel campo dell'assistenza sanitaria, sociale e veterinaria.

Attività propedeutiche in situazione ordinaria

- ❖ Censisce gli inabili residenti nel Comune.
- ❖ Censisce le strutture sanitarie e ospedaliere.
- ❖ Si raccorda con gli ospedali e con la Pianificazione sanitaria dell'A.S.L. per pianificare le attività coordinate in emergenza.
- ❖ Il responsabile si impegna a mantenere periodicamente aggiornati i dati acquisiti.

In emergenza

- ❖ Coordina l'attività d'intervento delle strutture sanitarie e delle associazioni di volontariato a carattere sanitario.
- ❖ Compie la profilassi per malattie infettive e parassitarie.
- ❖ Si occupa del controllo sullo smaltimento dei rifiuti e della gestione di discariche abusive.
- ❖ Verifica la presenza di inabili tra la popolazione colpita e provvede al loro aiuto, con particolare riferimento alla presenza di persone con patologie a rischio (cardiopatici, asmatici, psichiatrici, diabetici,).
- ❖ Cura la gestione dei posti letto nei campi.
- ❖ Si raccorda con l'A.S.L. per:
 - l'istituzione, se necessario, di un Posto Medico Avanzato (PMA).
 - l'apertura h24 di una farmacia e la presenza di un medico autorizzato a prescrivere farmaci.
 - l'assistenza veterinaria e l'eventuale infossamento delle carcasse di animali.
- ❖ Controlla le possibilità di ricovero della popolazione eventualmente da evacuare, comunicando le eventuali carenze alla Prefettura e specificando anche le esigenze di trasporto, con particolare riguardo ai disabili.
- ❖ Informa il direttore del distretto sanitario degli Ospedali e la Croce Rossa sull'accaduto, sia per rendere tempestivi i soccorsi, sia per mantenere attivo il posto medico anche fuori dall'orario di servizio.
- ❖ Organizza le attività necessarie al riconoscimento delle vittime e all'infossamento dei cadaveri.
- ❖ Si occupa di fornire il supporto psicologico alle vittime, ai congiunti, agli scampati, ai soccorritori.

Funzione 3



Volontariato

I compiti delle organizzazioni di volontariato in emergenza vengono individuati in relazione alla tipologia dei rischi da affrontare, alla natura ed alla tipologia delle attività esplicitate dall'organizzazione e dai mezzi a loro disposizione. Il coordinatore, al fine di approfondire la conoscenza delle risorse a sua disposizione, provvederà periodicamente ad organizzare esercitazioni congiunte con le altre forze preposte all'emergenza al fine di verificare le capacità organizzative ed operative delle suddette organizzazioni.

Attività propedeutiche in situazione ordinaria

- ❖ Promuove la formazione e lo sviluppo dei gruppi di volontariato comunale che operano nel campo della Protezione Civile.
- ❖ Organizza corsi ed esercitazioni per la formazione di volontari.
- ❖ Individua le associazioni di volontariato, le relative risorse ed i tempi d'intervento.
- ❖ Si impegna periodicamente a mantenere aggiornati i dati sulle dotazioni dei gruppi volontari.

In emergenza

- ❖ Si coordina con le altre funzioni di supporto per l'impiego dei volontari.
- ❖ Raccoglie e valuta le richieste di risorse umane e attrezzature.
- ❖ Provvede all'equipaggiamento dei volontari coordinandosi con la funzione materiali e mezzi.
- ❖ Accoglie i volontari giunti da fuori e ne registra le generalità.
- ❖ Fornisce a tutti i volontari registrati i tesserini di riconoscimento.
- ❖ Provvede al ricovero dei volontari coordinandosi con la funzione Logistica (F1)

Funzione 4



Materiali e Mezzi

Svolge attività di importanza fondamentale in condizioni ordinarie (fuori dall'emergenza) gestendo un quadro costantemente aggiornato delle risorse disponibili e conducendo periodici censimenti dei materiali e mezzi comunque disponibili e normalmente appartenenti ad enti locali e volontariato. La disponibilità di materiali e mezzi sarà valutata in relazione al tipo di trasporto ed al tempo di arrivo nell'area di emergenza. La funzione, nel caso in cui le risorse disponibili localmente non siano sufficienti gestirà anche le richieste alla Provincia e Regione competente.

Attività propedeutiche in situazione ordinaria

- ❖ Censisce gli operai comunali.
- ❖ Censisce i mezzi di proprietà del Comune.
- ❖ Censisce i mezzi di ditte private stabilendone i tempi d'intervento.
- ❖ Aggiorna l'elenco prezzi delle ditte private.
- ❖ Censisce le ditte detentrici di prodotti utili (Catering, ingrossi alimentari, sale per le strade,...). per ogni risorsa deve prevedere il tipo di trasporto, il tempo di arrivo, l'area d'intervento e l'area di stoccaggio, anche con la realizzazione di prove per individuare i tempi di risposta, l'affidabilità ed il funzionamento dei mezzi.
- ❖ Stabilisce un "Regolamento Auto" che descriva le modalità e le priorità nell'uso delle automobili comunali durante l'emergenza.
- ❖ Il responsabile si impegna periodicamente a mantenere aggiornati i dati acquisiti.

In emergenza

- ❖ Valuta la quantità ed il tipo di risorse umane operative-tecniche-amministrative necessarie a fronteggiare l'emergenza.
- ❖ Tiene i rapporti con la Regione e con la Prefettura per le richieste di materiali.
- ❖ Verifica lo stato delle risorse comunali.
- ❖ Mantiene aggiornato un elenco dei mezzi in attività e di quelli in deposito ancora disponibili.
- ❖ Allerta le ditte che dispongono di materiali e mezzi utili, organizza il loro intervento e si assicura di essere a conoscenza dei numeri di telefono cellulare e/o radio delle squadre dislocate sul territorio.
- ❖ Organizza squadre di operai comunali per la realizzazione di interventi di somma urgenza e di ripristino.
- ❖ Organizza le turnazioni del personale operativo, tecnico e amministrativo.
- ❖ Predispone la distribuzione dei mezzi manuali in dotazione quali picconi, badili, carriere, ramazze, sacchetti a terra (che, in caso di rischio idrologico vanno già riempiti con sabbia o terra in modo da poterne consentire l'utilizzo immediato qualora dovesse scattare l'allarme), sacchi pieni di segatura (da distribuire in caso di allarme idrologico, alle abitazioni più esposte in prossimità degli argini).
- ❖ Registra l'importo e il tipo di spese sostenute per incarichi a ditte private e acquisto di materiali utili.

Funzione 5



Servizi essenziali attività scolastica

Coordina i rappresentanti dei servizi essenziali erogati sul territorio (acqua, elettricità, gas, ecc.). Compito fondamentale è quello di definire e mantenere costantemente aggiornato il quadro dell'efficienza delle reti e di gestire la priorità degli interventi di ripristino che rimarranno comunque a carico dei Compartimenti Territoriali competenti.

Attività propedeutiche in situazione ordinaria

- ❖ Mantiene i rapporti con i responsabili delle ditte erogatrici di servizi essenziali (ENEL, SMAT, Telecom...).
- ❖ Tiene sotto monitoraggio lo stato manutentivo dei servizi a rete.
- ❖ Effettua studi e ricerche su ogni frazione per il miglioramento dell'efficienza dei servizi.
- ❖ Organizza periodiche esercitazioni con le aziende interessate al fine di ottimizzare il concorso di uomini e mezzi nelle varie ipotesi di emergenza, secondo i criteri di garanzia, messa in sicurezza degli impianti e ripristino dell'erogazione.
- ❖ Si impegna a mantenere periodicamente aggiornati i dati acquisiti.

In emergenza

- ❖ Assicura la continuità dell'erogazione dei servizi.
- ❖ Si occupa dei rapporti con le istituzioni scolastiche
- ❖ Si occupa dell'installazione dei collegamenti con le reti principali luce, acqua, metano, e pubblica fognatura – nelle aree di accoglienza.
- ❖ Assicura il rifornimento idrico in casi di emergenza da inquinamento delle falde.
- ❖ Assiste nella gestione della fornitura per l'allestimento delle aree e per la dotazione degli edifici da destinare all'assistenza della popolazione evacuata.

Funzione 6



Censimento danni a persone e cose

Il censimento dei danni a persone e cose riveste particolare importanza al fine di fotografare la situazione determinatasi a seguito dell'evento calamitoso e per stabilire la necessità e la priorità degli interventi di emergenza. Il responsabile della funzione al verificarsi dell'evento calamitoso effettuerà sulla base di specifici strumenti cartografici e tabellari opportunamente predisposti un censimento dei danni riferito a:

- persone
- edifici pubblici
- edifici privati
- impianti industriali
- servizi essenziali
- attività produttive
- opere di interesse culturale infrastrutture pubbliche
- agricoltura e zootecnia.

Per il censimento di quanto descritto il coordinatore di questa funzione si avvarrà della collaborazione dei responsabili delle altre funzioni che renderanno disponibili i dati in loro possesso.

Attività propedeutiche in situazione ordinaria

- ❖ Censisce gli edifici pubblici, gli edifici di interesse storico-artistico e le scuole.
- ❖ Censisce i professionisti disponibili ad intervenire in caso di emergenza per la rilevazione dei danni.
- ❖ Provvede alla creazione di un'adeguata modulistica semplice, immediata e modificabile per il rilevamento dei danni sulle diverse casistiche (sisma, dissesto idrogeologico, incidente industriale, incendio).
- ❖ Effettua una zonizzazione delle aree e relativa organizzazione teorica preventiva di squadre di rilevamento danni, composte da due o tre persone comprese tra tecnici dell'Ufficio Tecnico Comunale, della Regione e/o Provincia, VV.F, professionisti.
- ❖ Il responsabile si impegna a mantenere aggiornati semestralmente i dati acquisiti.

In emergenza

- ❖ Effettua un controllo immediato su scuole ed edifici pubblici per verificarne l'agibilità.
- ❖ Accoglie le richieste di sopralluoghi provenienti dai cittadini.
- ❖ Contatta i professionisti
- ❖ Organizza le squadre per effettuare i sopralluoghi.

- ❖ Predispone delle schede riepilogative dei risultati, con riferimento a persone, edifici pubblici e privati, impianti industriali, servizi essenziali, attività produttive, beni architettonici, infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia anche avvalendosi di esperti nel settore sanitario, industriale, commerciale e professionisti volontari.
- ❖ Rende noti i dati sui danni accertati relativamente agli edifici pubblici, privati, attività produttive e commerciali, agricoltura, zootecnia ed edifici di rilevanza storico – artistica.
- ❖ Si coordina con le funzioni Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria (F2) e Volontariato (F3) per stimare il numero delle persone evacuate, ferite, disperse e decedute.
- ❖ Effettua una quantificazione economica dei danni.

Funzione 7



Strutture operative locali

Il responsabile della funzione dovrà coordinare le varie componenti locali istituzionalmente preposte a garantire il pronto intervento, l'intervento tecnico e specialistico, la messa in sicurezza e l'ordine pubblico. In particolare dovrà svolgere servizi di supporto nella diffusione di informazioni, nell'effettuazione di controlli sul territorio, nell'attività di vigilanza.

Attività propedeutiche in situazione ordinaria

- ❖ Collabora nella definizione di un sistema di primo intervento che opererà in caso di emergenza.

In emergenza

- ❖ Allerta e gestisce l'intervento e l'arrivo delle strutture operative (V.V.F., Polizia Municipale, Carabinieri, Forze Armate, Volontariato).
- ❖ Collabora per delimitare le aree a rischio tramite l'istituzione di posti di blocco (cancelli) sulle reti di viabilità, allo scopo di regolamentare la circolazione in entrata ed in uscita dall'area a rischio.
- ❖ Collabora nell'assicurare il servizio di antisciacallaggio.
- ❖ Cura la logistica delle strutture operative, assicurando vitto e alloggio in accordo con le altre funzioni interessate.
- ❖ Garantisce un costante collegamento e contatto con la Prefettura e gli altri Organi di Polizia.
- ❖ Si raccorda con la funzione Volontariato (F3) volontari.
- ❖ Assiste nel diffondere l'ordine di evacuazione alla popolazione.
- ❖ In caso di evento prevedibile, per garantire la salvaguardia del sistema produttivo locale, il responsabile provvederà ad informare le principali ditte di produzione locali della possibilità che l'evento si verifichi perché possano mettere in sicurezza i materiali deteriorabili.



Telecomunicazioni

Il responsabile della funzione, di concerto con i gestori locali della telefonia fissa e mobile, con il responsabile provinciale delle Poste e con i rappresentanti dei gruppi di radioamatori presenti sul territorio, dovrà garantire per quanto possibile il funzionamento delle reti di telecomunicazione provvedendo agli interventi di ripristino, o predisponendo una rete alternativa di telecomunicazioni.

Attività propedeutiche in situazione ordinaria

- ❖ Verifica la funzionalità dei collegamenti telematici (Internet, Rete locale) e della strumentazione informatica comunale.
- ❖ Accerta la totale copertura del segnale radio nel territorio comunale e segnala le zone non raggiunte dal servizio.
- ❖ Organizza esercitazioni per verificare l'efficienza dei collegamenti radio ed effettua prove di collegamento all'esterno.
- ❖ Il responsabile si impegna a mantenere periodicamente aggiornati i dati acquisiti.
- ❖ Il coordinatore di questa funzione deve, di concerto con il responsabile territoriale delle reti di telefonia fissa, il responsabile provinciale P.T., con il rappresentante dell'associazione radioamatori presenti sul territorio, organizzare una rete di telecomunicazioni efficiente anche in caso di calamità.

In emergenza

- ❖ Provvede all'allestimento del C.O.C. dal punto di vista tecnico-operativo e dei collegamenti.
- ❖ Provvede a far collegare i PC dei componenti del C.O.C. tramite una rete "client-server".
- ❖ Garantisce i contatti radio tra il C.O.C. e le squadre esterne. Mantiene efficiente la strumentazione della Sala Operativa.
- ❖ Attiva un servizio provvisorio nelle aree colpite.
- ❖ Supporta alla riattivazione dei servizi di telefonia fissa e mobile.

Funzione 9



Assistenza alla popolazione

Il responsabile della funzione dovrà disporre del quadro del patrimonio abitativo, delle strutture turistiche di recettività (alberghi, campeggi, ecc.) e gestirà l'impiego delle aree pubbliche e private da utilizzare come zone di attesa e ospitanti. Il funzionario dovrà disporre del quadro delle disponibilità di alloggio e dialogare con le Autorità preposte alla emanazione degli atti necessari per la messa a disposizione degli immobili o delle aree.

Attività propedeutiche in situazione ordinaria

- ❖ Individua le aree idonee ad essere impiegate a scopi di protezione civile.
- ❖ Individua le aree di protezione civile e ne cura la progettazione (aree ammassamento soccorritori, aree di attesa, aree di ricovero per tendopoli, aree di ricovero, magazzini di raccolta).

In emergenza

- ❖ Provvede a quantificare i bisogni delle aree di protezione civile.
- ❖ Raccoglie le domande di posti letto, vestiario e altro materiale utile.
- ❖ Provvede in accordo con la funzione Volontariato (F3) a vettovagliare subito dopo l'evento la popolazione.
- ❖ Censisce le persone senza tetto.
- ❖ Individua un capo campo per ogni area di ricovero.
- ❖ Consegna ai capi campo che ne fanno richiesta i materiali e i viveri necessari.
- ❖ Rivolge al Prefetto le richieste che non è in grado di soddisfare.
- ❖ Gestisce i posti letto dei campi e degli alberghi.
- ❖ Assicura una mensa da campo.
- ❖ Richiede al responsabile dei magazzini i materiali necessari.
- ❖ Gestisce la distribuzione degli aiuti nei campi.
- ❖ Tiene l'archivio delle richieste firmate dai cittadini.
- ❖ Tiene l'archivio delle consegne di tende e altri materiali dati ai cittadini.