



Comune di MELITO IRPINO

P r o v i n c i a d i A V E L L I N O

RICHIESTA DI UTILIZZO DELLE STRUTTURE SPORTIVE COMUNALI

Al Sindaco del Comune di Melito Irpino

Piazza degli Eroi
83030 – Melito Irpino (AV)

1. DATI DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

in qualità di _____,

con sede/residenza in _____,

Via/Piazza _____,

C.F./P. IVA _____,

telefono _____ e-mail _____,

PEC _____,

CHIEDE

di essere autorizzato/a all'utilizzo della seguente struttura sportiva comunale:

☐ **Campo sportivo – campo grande**

☐ **Campo da calcetto**

☐ **Spogliatoi**

☐ **Palestra Comunale**

☐ **Altra struttura/spazio:** _____

2. FINALITÀ E MODALITÀ DI UTILIZZO



Comune di MELITO IRPINO

Provincia di AVELLINO

Per lo svolgimento della seguente attività:

Tipologia di utilizzo:

- ☐ attività sportiva ordinaria
- ☐ allenamento
- ☐ partita/incontro sportivo
- ☐ manifestazione/evento
- ☐ attività amatoriale
- ☐ altra attività

Periodo/giorni richiesti:

Mese/anno _____

Orario di utilizzo: dalle ore _____ alle ore _____

Numero previsto di partecipanti/fruitori: _____

Numero accompagnatori: _____

Il richiedente si impegna a rispettare scrupolosamente gli orari autorizzati e a non consentire l'accesso all'impianto a un numero di persone superiore a quello dichiarato e/o autorizzato.

3. DICHIARAZIONI E IMPEGNI DEL RICHIEDENTE



Comune di MELITO IRPINO

P r o v i n c i a d i A V E L L I N O

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità previste dalla normativa vigente e delle condizioni stabilite dal Regolamento comunale per l'utilizzo degli impianti sportivi,

DICHIARA E SI IMPEGNA

1. a utilizzare la struttura esclusivamente per le finalità indicate nella presente richiesta e secondo le modalità autorizzate dal Comune;
2. a rispettare gli orari di ingresso e di uscita autorizzati, nonché tutte le disposizioni impartite dal Comune e dal personale addetto alla struttura;
3. a non consentire l'accesso all'impianto a persone in numero superiore a quello dichiarato e autorizzato;
4. a utilizzare correttamente le strutture, gli impianti, le attrezzature e gli spazi messi a disposizione, adottando ogni necessaria cautela per evitare danni a persone o cose;
5. a non apportare modifiche, installazioni o interventi sulla struttura e sulle relative attrezzature senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
6. a lasciare gli spazi utilizzati in condizioni di ordine e pulizia e a provvedere, ove previsto, alla pulizia degli spogliatoi, degli spalti e degli ulteriori spazi utilizzati;
7. a segnalare tempestivamente all'Amministrazione Comunale eventuali danni, guasti, anomalie o situazioni di pericolo riscontrati durante l'utilizzo dell'impianto;
8. a rispondere dei danni eventualmente arrecati alla struttura, agli impianti, alle attrezzature, agli arredi o a beni di proprietà comunale, qualora derivanti da uso improprio, negligente o non conforme alle disposizioni impartite;
9. ad assumere ogni responsabilità connessa all'organizzazione e allo svolgimento dell'attività richiesta, nei limiti previsti dalla legge;
10. a garantire, ove richiesto dalla normativa vigente o dall'Amministrazione Comunale, la presenza di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi (RCT), prima dell'utilizzo dell'impianto;
11. a vigilare sul corretto comportamento dei partecipanti, accompagnatori e degli eventuali altri soggetti ammessi all'interno della struttura;
12. a non utilizzare la struttura per attività diverse da quelle autorizzate;
13. a rispettare le disposizioni in materia di sicurezza, capienza, accessibilità e tutela delle persone presenti nell'impianto;
14. a prendere atto che l'Amministrazione Comunale non risponde degli oggetti personali eventualmente lasciati incustoditi all'interno della struttura, salvo i casi di responsabilità previsti dalla legge.
15. ad assumersi ogni responsabilità che possa derivare dall'esercizio dell'attività sportiva e solleva l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità civile e penale, anche oggettiva, in conseguenza di infortuni cagionati a sé o a terzi ed a malori verificatisi durante l'intera permanenza o conseguenti all'utilizzo delle infrastrutture o del campo di gioco, nonché solleva l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità legata a furti e/o danneggiamenti di qualsiasi oggetto personale;

4. RESPONSABILITÀ



Comune di MELITO IRPINO

Provincia di AVELLINO

Il richiedente dichiara di essere consapevole che l'autorizzazione all'utilizzo dell'impianto non comporta alcun trasferimento al Comune delle responsabilità derivanti dall'organizzazione e dallo svolgimento dell'attività sportiva. Il richiedente si impegna pertanto a garantire il rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari applicabili e a rispondere, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dei danni eventualmente cagionati a persone o cose in conseguenza di comportamenti imputabili al richiedente, ai partecipanti, agli accompagnatori o agli altri soggetti ammessi all'utilizzo della struttura.

5. TARIFFA E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il richiedente dichiara di essere a conoscenza delle tariffe vigenti per l'utilizzo della struttura sportiva e si impegna al pagamento dell'importo dovuto secondo le modalità e nei termini stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

Eventuali agevolazioni/riduzioni richieste:

6. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Alla presente richiesta si allega:

- ☐ copia di un documento di riconoscimento del richiedente;
 - ☐ copia del codice fiscale/tessera sanitaria;
 - ☐ documentazione relativa all'associazione/società sportiva, ove necessaria;
 - ☐ copia della polizza assicurativa RCT, ove richiesta;
 - ☐ altra documentazione _____
-

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa dal Comune ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, ivi compreso il **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)** e il **D.Lgs. n. 196/2003**, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. I dati personali forniti con la presente richiesta saranno trattati dal Comune di Melito Irpino esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alla gestione delle richieste, all'autorizzazione e all'utilizzo degli impianti sportivi comunali, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti dalla legge. Il conferimento dei dati richiesti è necessario per consentire all'Amministrazione Comunale di procedere all'istruttoria e alla gestione della richiesta. I dati potranno essere trattati con strumenti cartacei e informatici da personale autorizzato e, nei casi previsti dalla legge o necessari per l'espletamento del servizio, potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati. L'interessato potrà esercitare i diritti riconosciuti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, rivolgendosi al Comune di Melito Irpino secondo le modalità indicate nell'informativa completa disponibile presso l'Ente.

Il trattamento dei dati sarà effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, sicurezza e riservatezza previsti dalla normativa vigente.

Luogo e data _____ Firma del richiedente _____



Comune di MELITO IRPINO
P r o v i n c i a d i A V E L L I N O

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

ESITO DELLA RICHIESTA

☐ **SI AUTORIZZA**

☐ **SI AUTORIZZA CON LE SEGUENTI PRESCRIZIONI:**

☐ **NON SI AUTORIZZA**

Motivazione:

ESTREMI DEL PAGAMENTO _____

Data _____

Il Responsabile del Settore / Ufficio competente

Visto dell'Ufficio
